

○練習室利用開始～終了

手順 1. 受付カウンターで「市民オケです」と伝え、チェックシートを受け取る。

注意：①中2 16:00～ ②大練 19:00～ の場合、①②のチェックシートを一緒にもらう場合と、別々に渡される場合があります。

手順 2. チェックリストに沿って練習室を利用

＜部屋人数制限＞ ＜部屋換気＞ ＜使用後モップ掛け＞ ＜利用者リスト記入＞

手順 3. 終了後、チェックシートに漏れなく記述し受付へ提出。その際、＜利用者リスト＞を受付の人に渡し確認して頂く。

＜利用者リスト＞は個人情報のため、保管し、次週以降、インペクかサブインペクへお渡しください。

○指揮台セットの借用方法

手順 1. 練習場利用時間になってから、受付に「市民オケですが指揮台セットを貸して下さい」と伝える。

手順 2. 倉庫 から 練習場へ移動させる。

手順 3. 利用後、倉庫 に片付ける。

○換気のルール

合奏は 1 時間を目安に休憩し、休憩開始から 5 分間、出入口ドアを開けて換気＜音出し禁止＞

「本日の指揮台セット準備係」

2022/4/16
福岡市民オケ

担当：Vn1→Vn2→Vla
→Vc→木管→金管

このプレートを渡された方は、下記の手順に沿って準備片付をお願い致します。
<別の方をお願いしてもOKです>

○指揮台セット利用手順

手順1 受付開始時間になったら、受付に「市民オケですが指揮台セットを貸して下さい」と伝える。(1人)

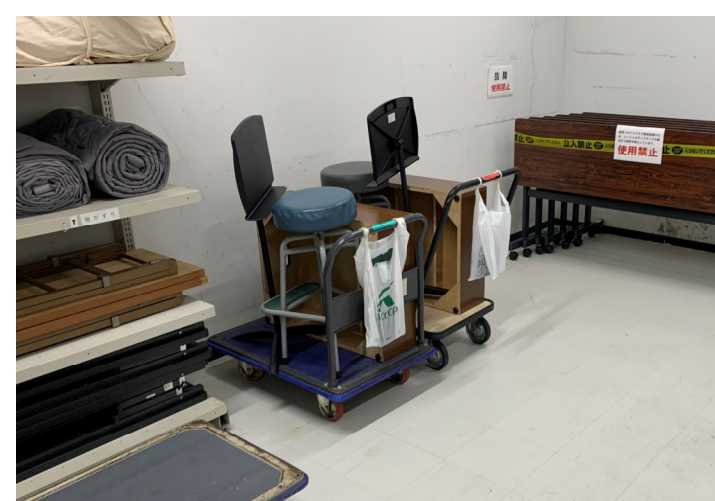
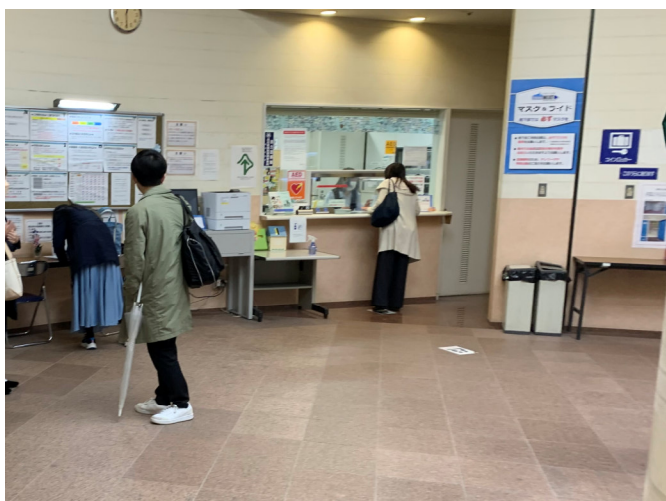
※19:00～練習の場合、おおよそ18:55前後から受付始まる人が多いです。

手順2 倉庫 から 練習場へ移動させる。(1人)

※「手順1」は受付で並ぶ必要がありますので、手順1と手順2は別々の人が同時に実施したほうが効率的です。

手順3 このプレートを「パートリーダー」「インペク」に渡す。

※「パーリー」「インペク」次回担当パートへ渡す



手順4 利用後、倉庫 に片付ける。(1人)

